

# **SZOCIÁLIS ÉS MUNKAÜGYI MINISZTERIUM**

**Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:**  
**0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei**

**Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:**  
**0119-06/1 Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése**

## **Szóbeli vizsgatevékenység**

**Szóbeli vizsgatevékenység időtartam: 30 perc**

**A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételeit a 1617-1/2007. számon kiadom.**

**Jóváhagyta:**

**Mátyus Mihály**  
**főosztályvezető**

**2007**

**NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET**

**Érvényes: 2007. 10. 29-től**

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.**

**Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma, megnevezése:**

<b>54 345 02 0100 31 01</b>	<b>Anyagbeszerző</b>
<b>54 345 02 0000 00 00</b>	<b>Logisztikai ügyintéző</b>
<b>55 345 02 0010 55 01</b>	<b>Logisztikai műszaki menedzserasszisztens</b>

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok tartalmának értelmezése**  
**vizsgafeladat jellemzői:**

A szóbeli tételleket a szaktanárok által összeállított, a tétel tartalmához illeszkedő mellékletek, források, segédanyagként felhasználható okmányok egészítsék ki!

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**1. A beszerzési szervezet részére beszerzési igény érkezik valamelyik belső szervezeti egységtől. Mutassa be a beszerzési folyamat lépéseit, amennyiben új, eddig még nem vásárolt, illetve, ha rutinszerűen beszerzendő termékről van szó!**

Információtartalom vázlata

A beszerzés lépései

1. Új beszerzés esetén szükséglet azonosítása, az igények pontosítása, a szükséges információk beszerzése, hiányzó információk pontosítása
2. A szállító felkutatása
  - a/ új termék vagy szolgáltatás esetén
  - b/ rutin beszerzésnél
3. A beszállító kiválasztása, szállítói ajánlatok értékelése
4. Rendelés feladása
5. Megrendelés utáni tennivalók

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**1. A beszerzési szervezet részére beszerzési igény érkezik valamelyik belső szervezeti egységtől. Mutassa be a beszerzési folyamat lépéseit, amennyiben új, eddig még nem vásárolt, illetve, ha rutinszerűen beszerzendő termékről van szó!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	A rendelés feldolgozás folyamata A megrendelés módjai Az áruátvétel menete bizonylatolása	Szükséglet azonosítása, az igények pontosítása, a szükséges információk beszerzése, hiányzó információk pontosítása	20	
B		A szállító felkutatása a/ új termék vagy szolgáltatás esetén	30	
B		b/ rutin beszerzésnél	10	
		A beszállító kiválasztása - szállítói ajánlatok értékelése	10	
		Rendelés feladása (rendelés formája tartalma)	10	
		Megrendelés utáni tennivalók	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		4	
4	Információ források kezelése		3	
4	Hallott szakmai szöveg megértése		3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes	Szervezőképesség		1	
	Pontosság		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Kapcsolatteremtő készség		1	
	kapcsolatfenntartó készség		1	
	Határozottság		1	
Módszer				
	Áttekintő képesség		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**2. Mutassa be a beszerzési ajánlatok megszerzésének lehetséges eljárásait! Említsen meg olyan szituációkat, termékeket vagy szolgáltatásokat, amikor az egyes eljárás fajták használata célszerű! Válaszát indokolja!**

Információtartalom vázlata

Leggyakrabban használt eljárások

1. Ajánlat kérés formái, tartalma, jogi keretei, speciális forma az elektronikus aukció

2. Tender kiírás, tartalma, célja, formái

Az eljárásformák alkalmazásának feltételei

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**2. Mutassa be a beszerzési ajánlatok megszerzésének lehetséges eljárásait! Említsen meg olyan szituációkat, termékeket vagy szolgáltatásokat, amikor az egyes eljárás fajták használata célszerű! Válaszát indokolja!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információ tartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	A megrendelés módjai	Eljárások:		
		1. Ajánlatkérés formái, tartalma, jogi keretei, speciális forma az elektronikus aukció	40	
		2. Tender kiírás tartalma, célja, formái	20	
		Az eljárásformák alkalmazásának feltételei	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
Személyes	Szervezőképesség		1	
	Pontosság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas	Kapcsolatteremtő készség		1	
	Határozottság		1	
	Fogalmazóképeség		1	
Módszer	Áttekintő képesség		1	
	Információgyűjtés		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

### **3. Mutassa be egy Ön által kiválasztott termékre vagy szolgáltatásra vonatkozóan, hogy hogyan végezne beszerzési piackutatást!**

#### Információtartalom vázlata

A beszerzési piackutatás célja

A megszerezni kívánt információk köre

Az adatok begyűjtésének forrásai

A gyűjtött adatok feldolgozása és tárolása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**3. Mutassa be egy Ön által kiválasztott termékre vagy szolgáltatásra vonatkozóan, hogy hogyan végezne beszerzési piackutatást!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	A rendelésfeldolgozás folyamata	A beszerzési piackutatás célja A megszerezni kívánt információk köre Az adatok begyűjtésének forrásai	70	
C	Szállítóértékelési eljárások	A gyűjtött adatok feldolgozása és tárolása	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznnyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznnyelvi beszéd-készség		3	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Szervezőképesség		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Kapcsolatteremtő készség		1	
Módszer				
	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Információgyűjtés		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

#### **4. Készítsen ajánlatkérést a mellékelt információk alapján a megadott termékre vagy szolgáltatásra!**

Információtartalom vázlata

- Szükséglet azonosítása
- Termékek és szolgáltatások beszerzése közötti fontosabb különbségek
- Ajánlatkérés módjai
- Ajánlatkérés tartalmi elemei

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**4. Készítsen ajánlatkérést a mellékelt információk alapján a megadott termékre vagy szolgáltatásra!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	A megrendelés módjai	- Szükséglet azonosítása - Termékek és szolgáltatások beszerzése közötti fontosabb különbségek - Ajánlatkérés módjai - Ajánlatkérés tartalmi elemei	10 20 20 30	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Hallott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		3	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
<b>Személyes</b>				
	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
<b>Társas</b>				
	Határozottság		1	
	Fogalmazó készség		1	
<b>Módszer</b>				
	Értékelés		1	
	Tervezés		1	
	Információ gyűjtés		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**5. Ajánlatkérésére három ajánlat érkezett. Mutassa be, hogy milyen tartalmi és formai szempontok szerint értékelné azokat, illetve milyen tényezők befolyásolják az értékelést!**

Információtartalom vázlata

- Ajánlatok tartalmi, formai elemei
- Ajánlatok értékelésének szempontjai
- Az ajánlatok értékelését befolyásoló tényezők
- Ajánlatok kezelése

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**5. Ajánlatkérésére három ajánlat érkezett. Mutassa be, hogy milyen tartalmi és formai szempontok szerint értékelné azokat, illetve milyen tényezők befolyásolják az értékelést!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Szállítóértékelési eljárások	- Ajánlatok tartalmi, formai elemei	20	
		- Ajánlatok értékelésének szempontjai	40	
		- Az ajánlatok értékelését befolyásoló tényezők	10	
		- Ajánlatok kezelése	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4.	Hallott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		3	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas				
	Határozottság		1	
	Kapcsolatfenntartó készség		1	
Módszer				
	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Kontrol (ellenőrző képesség)		1	
	Információgyűjtés		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**6. Az Ön vállalatánál centralizált beszerzési szervezet van. Foglalja össze ennek jellemzőit, előnyeit, hátrányait összehasonlítva más megoldási módokkal! Hogyan befolyásolja a beszerzési szervezet kialakítása a belső igénylőkkel, illetve a beszállítókkal való kapcsolatot?**

Információtartalom vázlata

- Beszerzés helye a vállalati szervezetben
- Centralizált, decentralizált beszerzési szervezet és jellemzői
- Beszerzett termékek és szolgáltatások csoportjai, jellemző felhasználói
- Belső igénylőkkel és szállítókkal való kapcsolat kezelése, az információáramlás módjai

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**6. Az Ön vállalatánál centralizált beszerzési szervezet van. Foglalja össze ennek jellemzőit, előnyeit, hátrányait összehasonlítva más megoldási módokkal! Hogyan befolyásolja a beszerzési szervezet kialakítása a belső igénylőkkel, illetve a beszállítókkal való kapcsolatot?**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	A centralizált és a decentralizált beszerzés jellemzői	- Beszerzés helye a vállalati szervezetben	10	
		- Centralizált, decentralizált beszerzési szervezet és jellemzői	20	
		- Beszerzett termékek és szolgáltatások csoportjai, jellemző felhasználók	30	
		- Belső igénylőkkel és szállítókkal való kapcsolat kezelése, az információáramlás módjai	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvvel beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes	Pontosság		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas	Kapcsolatteremtő készség		1	
	Határozottság		1	
	Fogalmazókészség		1	
Módszer	Áttekintő képesség		1	
	Információgyűjtés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**7. Vállalatánál értékelik egy termék három beszállítóját, és ehhez az Ön közreműködését is kéri. Melyek a szállítóértékelés lehetséges céljai és módszerei? Mutassa be ezek gyakorlati alkalmazásának feltételeit és szempontrendszerét!**

Információtartalom vázlata

1. A szállítóértékelés célja

2. Eljárások:

- kategórikus eljárás,
- súlyozott pontrendszer,
- költségalapú eljárások,
- egyéb eljárások.

A szállítóértékelési eljárás kiválasztásának szempontjai

3. A szállítóértékelés szempontjai és az azt befolyásoló tényezők

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**7. Vállalatánál értékelik egy termék három szállítóját, és ehhez az Ön közreműködését is kéri. Melyek a szállítóértékelés lehetséges céljai és módszerei? Mutassa be ezek gyakorlati alkalmazásának feltételeit és szempontrendszerit!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázlata alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Szállítóértékelési eljárások	A szállítóértékelés célja	10	
		Eljárások. A szállítóértékelési eljárás kiválasztásának szempontjai	30	
		A szállítóértékelés szempontjai és az azt befolyásoló tényezők	30	
C	A minőség fogalma, a minőségtanúsítás módjai	Szállítóértékelési szempontok: minőség	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
	Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
Személyes	Pontosság		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas	Kapcsolatteremtő készség		1	
	Határozottság		1	
Módszer	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Információgyűjtés		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

## **8. Vállalatánál Ön is közreműködik a beérkező áruk átvételében. Mutassa be az áru átvételéhez kapcsolódó főbb feladatokat és a kezelendő bizonylatokat!**

Információtartalom vázlata

Az áruátvételhez kapcsolódó főbb feladatok:

- szerződés teljesülésének ellenőrzése,
- áru minőségi, mennyiségi és értékbeni ellenőrzése
- az áruátvétel területe és technikai háttere

Bruttó átvétel, vakátvétel, tételes átvétel fogalma, teendői

Az átvevő felelőssége

Az áruátvétel során kezelt bizonylatok (az áru átvételét igazoló bizonylatok, a készletre vétel bizonylatai)

Reklamációk intézése

Az áruátvételnél használt eszközök:

- anyagmozgató eszközök
- mérő eszközök
- azonosító eszközök

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**8. Vállalatánál Ön is közreműködik a beérkező áruk átvételében. Mutassa be az áru átvételéhez kapcsolódó főbb feladatokat és a kezelendő bizonylatokat!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	Az áruátvétel menete, bizonylatolása	Az áruátvételhez kapcsolódó főbb feladatok:	20	
		- szerződés teljesülésének ellenőrzése,		
		- áru minőségi, mennyiségi és értékbeni ellenőrzése		
		- az áruátvétel területe és technikai háttere		
		Bruttó átvétel, vakátvétel, tételes átvétel fogalma, teendői	20	
Az átvevő felelőssége	10			
Az áruátvétel során kezelt bizonylatok	10			
Reklamációk intézése	10			
C	Az áruátvételnél használt eszközök működtetése, kezelése	Az áruátvételnél használt eszközök:	10	
		- anyagmozgató eszközök		
		- mérő eszközök		
		- azonosító eszközök		
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas	Határozottság		1	
	Fogalmazókészség		1	
Módszer	Értékelés		1	
	Tervezés		1	
	Információgyűjtés		1	
	Eredményorientáltság		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

## **9. Készítsen megrendelést a megadott információk alapján! Foglalja össze a megrendelés utáni feladatokat is!**

Információtartalom vázlata

- A megrendelés tartalmi elemei
- A megrendelés formai és jogi elemei
- A megrendelés utáni feladatok (visszaigazolás ellenőrzése, áru ellenértékének kiegyenlítése, garanciális problémák kezelése, dokumentáció ellenőrzése, visszáru kezelése, beszerzési folyamat értékelése, áru beérkeztetése)

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**9. Készítsen megrendelést a megadott információk alapján! Foglalja össze a megrendelés utáni feladatokat is!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	A megrendelés módjai	Megrendelés tartalmi elemei	30	
		Megrendelés formai és jogi elemei	20	
		Megrendelés utáni feladatok(visszaigazolás ellenőrzése, áru ellenértékének kiegyenlítése, garanciális problémák kezelése, dokumentáció ellenőrzése, visszáru kezelése, beszerzési folyamat értékelése, áru beérkeztetése)	30	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Hallott szakmai szöveg megértése		2	
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		8	
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		3	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		2	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas	Határozottság		1	
	Fogalmazó készség		1	
Módszer	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....

dátum

.....

aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**10. Vállalatánál Ön is közreműködik annak meghatározásában, hogy az egyes anyagokból mikor és mennyit kell rendelni. Mutassa be a készletgazdálkodás költségeit! Hogyan hat a rendelési mennyiség és a rendelési gyakoriság alakulása a készletezési költségekre?**

Információtartalom vázlata

A készletgazdálkodáshoz kapcsolódó főbb költségcsoportok

A rendelési költség és a készlettartási költség közötti kapcsolat, gyakorlati példákkal

Az optimális rendelési mennyiség grafikai meghatározása

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**10. Vállalatánál Ön is közreműködik annak meghatározásában, hogy az egyes anyagokból mikor és mennyit kell rendelni. Mutassa be a készletgazdálkodás költségeit! Hogyan hat a rendelési mennyiség és a rendelési gyakoriság alakulása a készletezési költségekre?**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	A gazdaságos rendelési téte lnagyság meghatározása	A készletgazdálkodáshoz kapcsolódó főbb költségcsop ortok	20	
		A rendelési költség és a készlettartási költség közötti kapcsolat, gyakorlati példákkal	40	
		Az optimális rendelési mennyiség grafikai meghatározása	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban		2	
4	Szakmai nyelvi beszédkészség		5	
4	Jelképek értelmezése		3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Pontosság		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Határozottság		1	
Módszer				
	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....

dátum

.....

aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**11. Egy vásárolt termékkel kapcsolatosan utólag minőségi problémák adódtak. Ismertesse a teendőket! Térjen ki a minőség fogalmának értelmezésére és a szavatosság, jótállás, termékfelelősség kérdésére is!**

Információtartalom vázlata

1. A minőségi problémák észlelése, felmérése, dokumentáció
2. Minőség fogalmának értelmezései:
  - szabványalapú és piaci minőség értelmezések
  - minőség szintjei (Shoji Shiba)
  - az MSZ EN ISO 9000: 2001 szerinti minőségértelmezés
  - objektív, szubjektív, ökonomikus, funkcionális, nem funkcionális minőség
3. Szavatosság, jótállás, termékfelelősség

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**11. Egy vásárolt termékkel kapcsolatosan utólag minőségi problémák adódtak. Ismertesse a teendőket! Térjen ki a minőség fogalmának értelmezésére és a szavatosság, jótállás, termékfelelősség kérdésére is!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	A minőség fogalma, a minőségtanúsítás módjai	Minőség fogalmának értelmezései: - szabványalapú, piaci minőség értelmezések - minőség szintjei, - objektív, szubjektív, ökonomikus, funkcionális, nem funkcionális minőség	30	
B	Szavatosság, jótállás, termékfelelősség	A minőségi problémák észlelése, felmérése, dokumentáció Szavatosság, jótállás, termékfelelősség	50	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédkésztség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédkésztség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Rugalmasság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas	Kapcsolatteremtő készség		1	
	Határozottság		1	
	Fogalmazókészség		1	
Módszer	Áttekintő képesség		1	
	Következtetési képesség		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
alíírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**12. Önnek egy műszaki cikk megvásárlását kell lebonyolítania. A lehetséges beszállítók azonosítása után a műszaki dokumentáció vizsgálatát végzi. A termékek minőségének összehasonlításakor a minőségtanúsítás milyen formáit lehet vizsgálni? Milyen elemei vannak a vásárlási tájékoztatónak?**

Információtartalom vázlata

1. Vásárlási tájékoztató a használati/kezelési útmutatóból és a minőségjellemzőkből áll.
2. A minőségtanúsítás leggyakrabban használt formái
  - minőségi tanúsítvány
  - műszaki leírás
  - minőségi jel
  - kísérőjegyzékben, szállítólevélen közölt adatok
  - hatósági tanúsítvány a minőségről

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**12. Önnek egy műszaki cikk megvásárlását kell lebonyolítania. A lehetséges beszállítók azonosítása után a műszaki dokumentáció vizsgálatát végzi. A termékek minőségének összehasonlításakor a minőségtanúsítás milyen formáit lehet vizsgálni? Milyen elemei vannak a vásárlási tájékoztatónak?**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	A minőség fogalma, a minőségtanúsítás módjai	Vásárlási tájékoztató a használati/kezelési útmutatóból és a minőségjellemzőkből áll. A minőségtanúsítás leggyakrabban használt formái: minőségi tanúsítvány, műszaki leírás, minőségi jel, kísérőjegyzékben, szállítólevélen közölt adatok, hatósági tanúsítvány a minőségről	20  60	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Rugalmasság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Határozottság		1	
Módszer				
	Értékelés		1	
	Kontroll (ellenőrző képesség)		1	
	Következtetési képesség		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

### **13. Vállalatánál Ön is közreműködik a minőségirányítási rendszer kialakításában. Foglalja össze a minőségbiztosítási rendszerekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat! Mutassa be a minőség értelmezését a logisztikában!**

#### Információtartalom vázlata

##### 1. Minőségbiztosítási, minőségirányítási rendszerek

- Az ISO 9000:2000 (MSZ EN ISO 9000:2001) szabványsorozat tagjai, az egyes szabványok szerepe
- Az ISO 9001: 2000 (MSZ EN ISO 9001:2001) szabvány
  - dokumentációs rendszere,
  - tanúsítási folyamata.
- Példák ágazatspecifikus minőségbiztosítási szabványokra

##### 2. Minőség a logisztikában:

- vevői igényeknek, elvárásoknak való megfelelés, ennek dimenziói
- a minőség mérése és mutatói

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**13. Vállalatánál Ön is közreműködik a minőségirányítási rendszer kialakításában. Foglalja össze a minőségbiztosítási rendszerekkel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat! Mutassa be a minőség értelmezését a logisztikában!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
B	Minőségbiztosítási rendszerek szerepe és elemei	1. Minőségbiztosítási, minőségirányítási rendszerek - Az ISO 9000:2000 (MSZ EN ISO 9000:2001) szabványsorozat tagjai, az egyes szabványok szerepe	40	
		- Az ISO 9001: 2000 (MSZ EN ISO 9001:2001) szabvány - dokumentációs rendszere, - tanúsítási folyamata.		
		2. Minőség logisztikában: - vevői igényeknek elvárásoknak való megfelelés, ennek dimenziói - a minőség mérése és mutatói	30	
C	A minőség tanúsítás módjai	- Példák ágazatspecifikus minőségbiztosítási szabványokra	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszéd-készség		3	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
Társas	Kapcsolatteremtő készség		1	
	Kapcsolatfenntartó készség		1	
	Határozottság		1	
Módszer			1	
	Áttekintő képesség		1	
	Információgyűjtés		1	
	Rendszerező képesség		1	
	Hibakeresés		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

#### **14. Mutassa be példákon keresztül a raktárak helyét és szerepét az ellátási láncban! Melyek a korszerű raktárakkal szemben támasztott követelmények?**

Információtartalom vázlata

Raktár típusok, jellemzőik:

- Raktárak szerepe a hagyományos anyagáramlási kapcsolatokban
- Kihelyezett raktárak: *elosztó raktárak* (egy termelő több felhasználónak) vagy *ellátóraktárak* (több termelő szállít be a raktárba egy felhasználónak).
- *Logisztikai ellátó-elosztó központok.*

Korszerű raktárakkal szemben támasztott követelmények

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**14. Mutassa be példákon keresztül a raktárak helyét és szerepét az ellátási láncban!  
Melyek a korszerű raktárakkal szemben támasztott követelmények?**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Raktártípusok	Raktár típusok, jellemzőik: - Raktárak szerepe a hagyományos anyagáramlási kapcsolatokban	20	
		- Kihelyezett raktárak: <i>elosztó raktárak</i> (egy termelő több felhasználónak) vagy <i>ellátóraktárak</i> (több termelő szállít be a raktárba egy felhasználónak).	20	
		- Logisztikai ellátó-elosztó központok	20	
C	Raktározási és anyagmozgatási technológiák	Korszerű raktárakkal szemben támasztott követelmények	20	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas	Határozottság		1	
Módszer	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**15. Vállalatánál Ön is közreműködik a raktározási folyamatok kialakításában. Mutassa be a raktárak működésének folyamatmoduljait! Milyen tevékenységek végzendők az egyes folyamatmodulokban?**

Információtartalom vázlata

Folyamatmodulok:

- Árubeszállítás, (járműfogadás, járműkirakás, áruátvétel, tárolási egység képzése, előkészítés betárolásra)
- Tárolás
- Kommissiózás
- Expediálás (kiszállítás előkészítése: csomagolás, kiszállítási egység képzése, járműrakodás)

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**15. Vállalatánál Ön is közreműködik a raktározási folyamatok kialakításában. Mutassa be a raktárak működésének folyamatmoduljait! Milyen tevékenységek végzendők az egyes folyamatmodulokban?**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Raktározási és anyagmozgatási technológiák	- Árubeszállítás, (járműfogadás, járműkirakás, áruátvétel, tárolási egység képzése, előkészítés betárolásra)	10	
		- Tárolás	30	
		- Kommissiózás	30	
		- Expediálás (kiszállítás előkészítése: csomagolás, kiszállítási egység képzése, járműrakodás)	10	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszéd-készség		3	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Önállóság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Határozottság		1	
Módszer				
	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**16. Ön közreműködik vállalatánál egy új raktár kialakításában. Mit jelent a raktártechnológia fogalma? Melyek a főbb elemei? Mutassa be a főbb tárolási módokat!**

Információtartalom vázlata

Raktártechnológia fogalma

Főbb elemei:

- a tárolás technikai eszközszerkezete
- a kommissiózás technikai eszközszerkezete
- a raktári belső anyagmozgatás technikai eszközszerkezete
- a raktárirányítás rendszere
- a raktári munkafolyamatok
- humán erőforrások
- külső áruszállítási és információs kapcsolatok

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**16. Ön közreműködik vállalatánál egy új raktár kialakításában. Mit jelent a raktártechnológia fogalma? Melyek a főbb elemei? Mutassa be a főbb tárolási módokat!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Raktározási és anyagmozgatási technológiák	Raktártechnológia fogalma	10	
		Főbb elemei:		
		- a tárolás technikai eszközszerkezete	10	
		- a kommissiózás technikai eszközszerkezete	10	
		- a raktári belső anyagmozgatás technikai eszközszerkezete	10	
		- a raktárirányítás szerkezete	10	
		- a raktári munkafolyamatok	10	
		- humán erőforrások	10	
- külső áruszállítási és információs kapcsolatok	10			
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédkésztség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédkésztség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
<b>Személyes</b>				
	Szervezőképesség		1	
	Pontosság		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
<b>Társas</b>				
	Kapcsolatteremtő készség		1	
	Határozottság		1	
<b>Módszer</b>				
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Információ gyűjtés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**17. Vállalatánál Ön is közreműködik az anyagmozgatási rendszer kialakításban. Mutassa be az anyagmozgató rendszerek logisztikai rendszerekben betöltött szerepük szerinti főbb csoportjait! Térjen ki az egyes termelési folyamat típusok anyagmozgatási igényeire is!**

Információtartalom vázlata

Anyagmozgatási rendszer fogalma

Anyagmozgatási rendszer típusai:

- Termelési folyamatokat kiszolgáló: (termelő részlegek közötti, termelő részlegeken belüli, munkahelyi)
- Raktári (tárolótéri, áruelőkészítő- téri anyagmozgató rendszerek)
- Rakodóhelyi (vállalati, közlekedési rakodóhelyi)
- Egyéb speciális területet kiszolgáló

Termelési folyamat típusok anyagmozgatási igénye:

- Műhelyrendszer
- Csoportos gyártási rendszer
- Folyamatrendszer

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizgázó neve:.....

## Értékelő lap

**17. Vállalatánál Ön is közreműködik az anyagmozgatási rendszer kialakításban. Mutassa be az anyagmozgató rendszerek logisztikai rendszerekben betöltött szerepük szerinti főbb csoportjait! Térjen ki az egyes termelési folyamat típusok anyagmozgatási igényeire is!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információtartalom vázлата alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Raktározási és anyagmozgatási technológiák	Anyagmozgatási rendszer fogalma	10	
		Anyagmozgatási rendszer típusai: - Termelési folyamatokat kiszolgáló: (termelő részlegek közötti, termelő részlegeken belüli, munkahelyi)	10	
		- Raktári (tárolótéri, áruelőkészítő téri anyagmozgató rendszerek)	10	
		- Rakodóhelyi (vállalati, közlekedési rakodóhelyi)	10	
		- Egyéb speciális területet kiszolgáló	10	
		Termelési folyamat típusok anyagmozgatási igénye: - Műhelyrendszer - Csoportos gyártási rendszer - Folyamatrendszer	30	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése		2	
4	Köznyelvi beszédképesség		3	
4	Szakmai nyelvi beszédképesség		5	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Szervezőképesség		1	
	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Határozottság		1	
Módszer				
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Információ gyűjtés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

**18. A mellékelt képek vagy leírás alapján azonosítsa az egyes anyagmozgatási technológiákat! Ismertesse azok jellemzőit, alkalmazásának feltételeit!**

Információtartalom vázlata

Megkülönböztethetők:

- folyamatos,
- szakaszos,
- kombinált (vegyes)

árutovábbítást biztosító anyagmozgató rendszerek.

A mellékelt forrásban szereplő anyagmozgató rendszer jellemzői, választásának feltételei.

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

## Értékelő lap

**18. A mellékelt képek vagy leírás alapján azonosítsa az egyes anyagmozgatási technológiákat! Ismertesse azok jellemzőit, alkalmazásának feltételeit!**

Típus	Szakmai ismeretek alkalmazása a szakmai és vizsgakövetelmény szerint	Hozzárendelt kompetenciák az információ tartalom vázlatára alapján	Pontszámok	
			Maximum	Elért
C	Az anyagmozgatás eszközei, szabályai	Megkülönböztethetők: - folyamatos (hordozóelemes szállítógépek, anyagot helyben maradó alátámasztáson, mechanikus vagy gravitációs úton továbbítandó szállítógépek, az anyagot áramló közegben továbbító szállítógépek)	10	
		- szakaszos, (padlósint, sínpályához nem kötött, padlósint sínpályához kötött, nem padlósint sínpályához kötött, helyhez kötött)	10	
		- kombinált (vegyes) árutovábbítást biztosító anyagmozgató rendszerek.	10	
		A mellékelt forrásban szereplő anyagmozgatórendszer jellemzői, választásának a feltételei.	50	
<b>Összesen</b>			<b>80</b>	
Szint	Szakmai készségek a szakmai és vizsgakövetelmény szerint		Maximum	Elért
4	Olvasott szakmai szöveg megértése		5	
4	Köznyelvi beszéd-készség		2	
4	Szakmai nyelvi beszéd-készség		3	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

1. vizsgafeladat

Az anyagbeszerzés egyes mozzanatainak bemutatása, az anyagbeszerző munkakörében használt dokumentumok értelmezése

A vizsgázó neve:.....

	<b>Egyéb kompetenciák a szakmai és vizsgakövetelmény szerint</b>		<b>Maximum</b>	<b>Elért</b>
Személyes				
	Pontosság		1	
	Precizitás		1	
	Szorgalom, igyekezet		1	
Társas				
	Határozottság		1	
Módszer				
	Értékelés		1	
	Áttekintő képesség		1	
	Tervezés		1	
	Információ gyűjtés		1	
	Gyakorlatias feladatértelmezés		1	
	Rendszerező képesség		1	
<b>Összesen</b>			<b>10</b>	
<b>Mindösszesen</b>			<b>100</b>	

.....  
dátum

.....  
aláírás